



# entraid' addict

entraide - prévention - formation

## Les outils numériques au service de nos associations



### Au sommaire :

Le mot du Président .....	p 2
Au service des associations .....	p 3
Communication interne et externe .....	p 4
Visioconférence .....	p 6
Travail collaboratif .....	p 8
Recherche de bénévoles .....	p 10
Démarches administratives .....	p 12
Sources de financement .....	p 13
Formations à distance .....	p 14
Avantages adhérents .....	p 15
Contacts départementaux .....	p 16



**NEWSletter #31**  
**Septembre 2022**

# Tribune



**Newsletter n°31**  
**Septembre 2022**

**Trimestriel gratuit**

CPPAP n° 1010G79598  
n° ISSN 0983-1282

Directeur de publication :  
Auguste Charrier

Rédacteur en chef :  
Auguste Charrier

Comité de rédaction :  
Auguste Charrier, Laurent  
Muraro, Marianne Aalayi

Correction : Marianne Aalayi

Crédit photos : freepng

Conception : Laurent Muraro

**Association reconnue  
d'utilité publique**

**Siège Social :**

Fédération Alcool Assistance  
10 rue des Messageries,  
75010 Paris (Métro Poissonnière)  
Téléphone : 06 37 68 07 85  
[contact@entraidaddict.fr](mailto:contact@entraidaddict.fr)

**Sites Internet :**

[www.entraidaddict.fr](http://www.entraidaddict.fr)  
[www.alassca-conseil.fr](http://www.alassca-conseil.fr)

**Pour faire un don :**

[www.helloasso.com/  
associations/alcool-  
assistance/](http://www.helloasso.com/associations/alcool-assistance/)

**Page Facebook :**

[www.facebook.com/EntraidAddict-  
125347004182512/](https://www.facebook.com/EntraidAddict-125347004182512/)

**Soyons acteur  
de notre santé**

## Le mot du Président

Bonjour à toutes et tous,

Nous avons déjà eu le temps d'en échanger avec certaines et certains d'entre vous notamment lors de différentes rencontres (Assemblée Générale nationale, séminaire, formations...), et le thème abordé dans cette édition est de fait incontournable aujourd'hui, d'où la nécessité de partager avec vous tous les outils qui peuvent vous être utiles dans le volet numérique de la vie associative.

Notre monde change. Différents événements précipitent ces évolutions qui étaient déjà en phase de faire partie du quotidien de tous ; c'est pourquoi il est préférable de s'adapter aux changements avant d'être dépassés.

Je conçois que ce n'est pas toujours facile, la Fédération en est bien consciente, et la présente newsletter a été rédigée pour vous éclairer au mieux afin que vous puissiez vous approprier ces évolutions.

Comme vous pourrez lire en page 3, au début nous aurons peut-être l'impression de perdre du temps, mais du temps sera récupéré et économisé très rapidement par la suite.

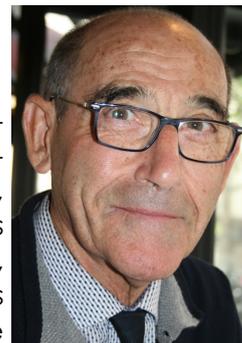
Nous avons sélectionné des outils qui semblent les plus adaptés à nos activités associatives pour une pratique aussi simple que possible, et espérons que les réticences éventuelles seront vite levées quand la pratique aura prouvé qu'à l'usage ces outils sont bien plus accessibles qu'ils n'y paraissent de prime abord.

La Fédération est à votre écoute, je vous le rappelle, pour avancer ensemble.

Je m'arrêterai sur HELLO CSE, qui en quelque sorte fonctionne comme un comité d'entreprise (anciennement CE). Vous remarquerez qu'il y a de nombreuses marques leader sur le marché et que les offres sont intéressantes. La Fédération prend plaisir à vous offrir ces facilités d'achats de style divers. Vous avez doré et déjà reçu vos identifiants pour celles et ceux qui ont communiqué une adresse email, alors profitez-en !

Nous voilà tous associativement et personnellement lancés dans le monde numérique, TOUS ENSEMBLE réussissons ce virage.

Excellente rentrée à toutes et tous,



*Avec toute mon Amitié.*

  
**Auguste CHARRIER**  
**Président de la Fédération Alcool Assistance**

# Au service des associations

L'enjeu est de taille pour les associations : apprivoiser, maîtriser et partager les outils numériques pour renforcer leur projet associatif, rendre plus efficaces leurs actions, promouvoir ou défendre leurs causes, avoir plus de visibilité, accueillir de nouveaux adhérents, développer le bénévolat et les ressources financières, faciliter la gouvernance associative...

Le bon usage du numérique renforce les actions des associations, elles-mêmes facteurs de cohésion sociale et de mobilisation citoyenne. Il donne aussi à chacun la capacité d'agir et favorise de nouvelles formes de solidarité.

## Un secteur en plein essor dans le milieu associatif

L'usage du numérique s'est développé dans les associations ces dernières années. Ceci est confirmé par une étude de 2019 et publiée en 2020 par [Solidatech](#) et [Recherches & Solidarités](#), dont voici quelques chiffres clés :

- 73 % utilisent le numérique pour mieux faire connaître leur association et 2/3 utilisent les réseaux sociaux,
- 79 % des structures qui utilisent le numérique pour gérer leurs activités ont gagné en efficacité,
- 37 % souhaiteraient utiliser demain des plateformes de recherche de bénévoles,
- 75 % considèrent que l'utilisation des outils numériques a fait évoluer positivement les pratiques et les modes de fonctionnement dans leur association.

Concernant le numérique, une autre étude de Recherches & Solidarités datant de 2014 indique que les seniors ne sont nullement à la traîne dans l'exercice de leurs responsabilités. Les différences entre les générations ne résident que dans l'utilisation des réseaux sociaux pour diffuser les projets de l'association : une part qui diminue avec l'âge passant de 79% entre 18 et 25 à 20% chez les plus de 65 ans.

## De multiples possibilités d'applications et un potentiel de développement élevé

Le numérique regorge de solutions simples et gratuites ou peu coûteuses pour faciliter non seulement la communication interne et externe, mais aussi la collaboration au sein d'une association.

Utiliser des outils numériques collaboratifs au sein de son association permet ainsi :

- de gagner en efficacité,
- de mobiliser ses bénévoles en facilitant leur implication dans les projets sans contrainte de temps ou d'éloignement,
- de fluidifier l'information et d'assurer sa pérennité,
- de favoriser une horizontalité dans la création et la prise de décision,

tout en laissant la main aux personnes responsables.

Les possibilités d'évolution sont réelles, mais elles ne doivent pas être une fin en soi. En effet, l'enjeu pour les associations n'est pas d'adopter un maximum d'outils numériques, mais plutôt de parvenir à faire le meilleur usage de ceux qui correspondent le mieux à leur projet associatif et à leurs objectifs, tout en prenant soin d'accompagner les bénévoles à l'usage de ces nouveaux outils.

Loin de vouloir être exhaustif, ce dossier présente une sélection d'outils numériques simples d'utilisation et les ressources pour aller plus loin.

**Pour gagner du temps grâce au numérique, il faudra accepter d'en perdre un peu au départ ! Mais cela n'aura que des bénéfices sur le long terme !**

# Communication interne et externe

**Internet** est un outil formidable pour se faire connaître et communiquer auprès du plus grand nombre, que ce soit auprès des familles, des personnes dépendantes et des potentiels bénévoles ou partenaires. Via **l'Intranet**, les adhérents peuvent aussi avoir accès à des informations ou des services qui leur sont réservés.

Mais voilà, créer soi-même un site Internet peut être compliqué, sans parler d'un Intranet qui doit être relié à une base d'adhérents. Et faire appel à des prestataires peut être très coûteux.



**AssoConnect vous apporte une solution globale** et très simple à mettre en œuvre via son CMS "Content Management System" ou système de gestion de contenu - pour la création de site internet. Vous pouvez créer et gérer le site internet de votre association facilement sans aucune compétence informatique.

Ce CMS intuitif et agréable vous propose des modèles personnalisables et la possibilité d'intégrer beaucoup de fonctionnalités : des formulaires d'adhésion, campagnes de don, boutique en ligne, billetterie, articles blog, galeries photos, intégration de vidéos, agenda,

création d'événement, etc.

Les forces d'AssoConnect ? Le responsive-design, c'est-à-dire que la page s'adapte au format du téléphone, de la tablette ou de l'écran, mais aussi le référencement et le lien avec votre base de données qui vous permet de créer facilement un intranet.

La Fédération a choisi la plateforme AssoConnect pour proposer à toutes ses associations départementales et régionales d'optimiser et de gérer facilement :

- Leur site Internet et Intranet avec un outil simple et intuitif pour un rendu convivial et professionnel ;
- D'intégrer dans leur site un agenda de leurs activités, espaces de parole, formations, événements, sorties, forums. Utile tant pour les membres que pour le grand public ;
- L'adhésion et le paiement en ligne des cotisations ;
- L'inscription à des événements organisés par l'association locale via la billetterie et le paiement en ligne le cas échéant, avec édition de feuilles de présence et d'étiquettes de badge ;
- Des campagnes d'emails ciblées afin de communiquer plus efficacement auprès du plus grand nombre ;
- Des campagnes de dons avec versement en ligne ;
- Des sondages ou enquêtes en ligne à destination des adhérents ou du grand public ;
- L'annuaire en ligne des lieux d'accueil et des permanences pour trouver un contact rapidement ;
- La base de données des adhérents ;

De plus, les associations qui le souhaitent peuvent aussi intégrer un module de comptabilité très simple d'utilisation facilitant le travail des trésoriers. Ce module étant couplé au site internet, toutes les opérations telles que des dons en ligne ou versements de cotisation en ligne sont automatiquement enregistrées dans la ligne comptable adaptée, et la consolidation entre les lieux d'accueil et le département se fait automatiquement (pas de consolidation possible au niveau régional ou national).

Après de nombreux réglages et vérifications nécessaires pour un projet de cette envergure, une vingtaine de lieux d'accueil, départements et régions vont débiter la phase de test dès janvier 2023 et des formations en visioconférence seront programmées en novembre. Formations enregistrées puis accessibles à tout moment. Une présentation générale des fonctionnalités sera réalisée lors du séminaire de mobilisation fin janvier 2023 à Lyon.

La version bêta du site internet national sera accessible à tous dès septembre, temporairement à cette adresse : <https://entraid-addict.assoconnect.com/>. Vous recevrez début septembre les modalités de connexion à votre espace adhérent.

## Promouvoir son site Internet :



**Google Adwords** : Les Adwords sont les annonces sponsorisées que vous voyez en haut des résultats après avoir réalisé une recherche sur Google. Les entreprises paient pour que vous voyez ces annonces. Le saviez-vous ? Le programme Ad Grants de Google alloue une bourse de 10.000 dollars de publicité gratuite aux associations pour qu'elles puissent aussi faire de la publicité - il serait dommage de s'en priver ! [www.google.fr/intl/fr/grants/](http://www.google.fr/intl/fr/grants/)

# Communication interne et externe

## Rechercher des photos pour illustrer vos pages Internet ou réseaux sociaux

Attention aux droits d'auteur, n'utilisez pas n'importe quelle photo téléchargée d'un article ou d'une page internet. C'est un délit qui peut coûter très cher.

- **Shutterstock et Stock Adobe** : [www.shutterstock.com/fr/](http://www.shutterstock.com/fr/) et <https://stock.adobe.com/fr/> sont des banques d'images de plusieurs millions de photos permettant d'acheter des photos avec des forfaits mensuels. Vous pouvez bénéficier d'un essai gratuit avec 10 images téléchargées le premier mois, ensuite c'est payant si vous ne résiliez pas.
- **Pixabay et Pexels** : <https://pixabay.com/fr/> et [www.pexels.com/fr-fr/](http://www.pexels.com/fr-fr/) sont des banques d'images libres de droit (gratuites). Les images disponibles ne se comptent pas en millions mais le choix et la qualité sont là.

## Carte de visite connectée



**XConnect** : Vous souhaitez faire bonne impression, adoptez la carte de visite connectée [XConnect](#).

Intégrez sur votre carte numérique, vos coordonnées, votre site internet, des photos et vidéos, vos réseaux sociaux, des formulaires... Personnalisez votre présentation. Les mises à jour se font instantanément via une application simple d'utilisation et intuitive.



Partagez votre carte de visite via un lien envoyé par sms, mail ou service de messagerie, mais aussi avec un QR Code en l'apposant dans vos mails ou vos supports de communication ou encore via la technologie NFC (sans contact) avec le téléphone mobile de votre contact en lui présentant la carte XConnect, la carte numérique s'affichera automatiquement sur son écran.

La personne qui reçoit ce lien peut alors intégrer toutes les informations de la carte dans son répertoire en un click (bouton « ad to contact »).

Flashez ce QR code avec votre téléphone ou ouvrez ce lien <https://xconnect.link/u/alasscaconseil> pour voir le rendu.

Achat unique, sans abonnement, carte utilisable et modifiable à vie. 69 € TTC

Demandez plus d'informations : <https://bit.ly/InfoXConnect>

## Communiquer sur les réseaux sociaux



Les réseaux sociaux sont aujourd'hui des moyens de communication primordiaux pour développer son activité et ses projets. Jeunes et moins jeunes les utilisent tous les jours. Les principaux réseaux sociaux utilisés en France sont Facebook, Twitter, Instagram et Youtube.

Vous voulez savoir comment développer votre visibilité auprès d'un public large, informer et faire vivre votre communauté de manière simple et régulière et enfin développer votre activité et vos projets auprès d'un public ciblé, ce guide complet du Point d'Appui au Numérique Associatif est fait pour vous : [www.helloasso.com/blog/wp-content/uploads/2019/07/Fiche-pratique-7-Communiquer-sur-les-reseaux-sociaux-Vdef.pdf](http://www.helloasso.com/blog/wp-content/uploads/2019/07/Fiche-pratique-7-Communiquer-sur-les-reseaux-sociaux-Vdef.pdf) (pdf - 53 pages)



## Transmettre des informations efficacement



Pour soulager vos boîtes mail, adoptez des applications gratuites de messagerie instantanée telles que [WhatsApp](#) ou [Telegram](#).



Telegram

- Possibilité de définir des groupes de discussion et d'y inviter les personnes concernées
- Notifications en temps réel sur son téléphone (application à télécharger)
- Possibilité de partager des photos, des vidéos, des documents et des enregistrements audio
- Possibilité de synchroniser ses discussions sur son ordinateur
- Possibilité de passer des appels téléphoniques

# Visioconférence

La visioconférence est un moyen de communication qui a connu un essor considérable pendant les confinements. Utilisé aussi bien par le grand public que par les professionnels et les associations, cet outil permet de se voir et de se parler à distance grâce à un système de télécommunication. Vous pouvez ainsi organiser des réunions avec des membres, des bénévoles ou des usagers sans contrainte de distance ou de déplacement.

Les applications spécialisées sont assez nombreuses dans la visioconférence comme Google Meet, Framatalk, Microsoft teams ou Zoom.



Google Meet



Framatalk



Microsoft Teams



zoom

Loin d'être la solution universelle en terme de communication, la visioconférence présente des avantages indéniables et aussi quelques points de vigilances :

## Avantages

- **Économies sur les frais de déplacement**

Grâce à la visioconférence, vous n'avez plus à vous déplacer. Non seulement vous économisez sur les frais de transport, mais organiser une visioconférence ne coûte (presque) rien.

Cela vous permet d'organiser vos réunions périodiques (bureaux, conseils d'administration, commissions...) à moindre coût puisque chaque participant peut y assister sans quitter son domicile. Cela ne vous empêche pas de continuer à réunir vos équipes en personne pour maintenir la cohésion et l'appartenance d'équipe, mais vous pouvez le faire moins fréquemment (une fois par trimestre ou semestre plutôt qu'une fois par mois).

- **Facilité d'organisation et gain de temps**

S'il est toujours nécessaire de trouver un horaire qui convient à tout le monde, il est plus facile d'organiser une réunion lorsque les participants n'ont pas à se déplacer. Cela exclut les retards et les absences dues aux aléas des transports.

C'est un gain de temps considérable et permet une plus grande disponibilité. Or chacun le sait, pour un bénévole, qui par nature donne de son temps, le temps est précieux.

- **Améliorer la collaboration et la communication**

La communication et la collaboration entre les membres et bénévoles sont facilitées car non seulement vous pouvez discuter et vous voir via la vidéo, mais vous pouvez également échanger des documents, noter vos idées sur un tableau blanc, partager votre écran, enregistrer la réunion pour faciliter la rédaction du compte-rendu, etc.

## Les points de vigilance

- **Le manque d'interaction personnelle**

C'est l'un des principaux inconvénients de la visioconférence : le manque de contact humain. Difficile aussi d'analyser le langage corporel des participants pour savoir ce qu'ils pensent vraiment de cette nouvelle idée. C'est pourquoi, il faudra bien doser la proportion de réunions à distance et de rencontres physiques.

# Visioconférence

- **Les problèmes techniques**

Comme avec tous les outils numériques, une visioconférence n'est pas épargnée par les problèmes techniques tels qu'une connexion Internet de faible qualité engendrant une image pixelisée ou une piètre qualité sonore.

- **Fatigue et attention limitée**

Dans une réunion en face à face classique, nos yeux sont rivés sur le conférencier principal qui orchestre la réunion. Nous pouvons également prendre des notes ou nous permettre de détourner le regard un instant. Mais lors d'une réunion à distance tout le monde gardant sa vidéo allumée, nous nous regardons tous presque constamment et nous faisons plus attention à notre propre image. Le contact visuel est considérablement augmenté. Face à cette surabondance d'informations visuelles, la fatigue peut apparaître. Pensez donc à limiter la durée des visioconférences et à augmenter le nombre de pauses. Vous pouvez aussi réduire la taille de la fenêtre de visioconférence (quand il n'y a pas d'écran partagé) et ne soyez pas trop près de votre écran.

Enfin vous pouvez aussi de temps en temps vous octroyer une « pause visuelle » en ne gardant que l'audio de la conférence pendant quelques minutes.

## Les principales plateformes de visioconférences

Il existe plusieurs services de conférence à distance qui combine la vidéoconférence, les réunions en ligne, le chat et la collaboration mobile, parmi lesquelles : Zoom, Google Meet et Microsoft Teams.

Avec ces solutions vous pouvez communiquer efficacement avec vos bénévoles, vos membres, collaborateurs et partenaires via la visioconférence, l'audio conférence et la messagerie instantanée en une seule plateforme.

Les visioconférences peuvent se tenir depuis un smartphone, un ordinateur ou une tablette.



**Framatalk**

**Framatalk** propose une visioconférence très simple, **entièrement gratuite**, sans publicité, sans limitation et sans aucune installation de logiciel ni inscription. Pas de possibilité d'enregistrement de la vidéo, pas de tableau blanc. Framatalk repose sur un logiciel libre. Son code est transparent, publiquement consultable et ne contient pas de fonctionnalité cachée. Il est construit de manière communautaire.  
<https://framataalk.org/abc/fr/>

Pour des réunions relativement courtes, [Microsoft Teams](#), [Google Meet](#) et [Zoom](#) proposent des versions gratuites. Comme Microsoft Teams, Google Meet permet de créer une visioconférence rassemblant jusqu'à 100 participants pendant une durée maximale de 60 minutes, le tout sans frais, contre un plafond de 40 minutes avec là-encore 100 utilisateurs simultanés pour la version gratuite de Zoom. Leurs versions gratuites permettent aussi des visioconférences à deux participants pouvant durer jusqu'à 30h ! Vous vous déconnecterez bien avant la limite.



zoom

Pour des visioconférences de plus de 40 ou 60 minutes avec plusieurs participants, il faudra passer par un abonnement. Grâce à Solidatech, votre association bénéficiera d'une réduction de 50% sur l'abonnement de la première année de **Zoom Pro** ou de la formule Zoom Business pour organiser vos réunions à distance : [www.solidatech.fr/equiper/logiciels-et-solutions-en-ligne/zoom-meetings](http://www.solidatech.fr/equiper/logiciels-et-solutions-en-ligne/zoom-meetings)



Office 365

Toujours avec Solidatech votre association peut opter pour des solutions gratuites de Microsoft Teams ou à tarifs réduits intégrant Teams dans **l'offre Cloud Microsoft 365** (avec la suite bureautique office – Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Publisher...) à partir de 2,50 € HT/mois par utilisateur : [www.solidatech.fr/utiliser/ressources/office-365-pour-les-associations-les-differentes-offres](http://www.solidatech.fr/utiliser/ressources/office-365-pour-les-associations-les-differentes-offres)

Google  
Workspace

Une offre similaire à Microsoft 365 est proposée pour les associations avec **Google Workspace for nonprofits** intégrant Google Meet : [www.google.com/intl/fr/nonprofits/offerings/workspace/](http://www.google.com/intl/fr/nonprofits/offerings/workspace/) dès 2,60 €/mois par utilisateur

# Travail collaboratif

## Choisir la bonne date

Déterminer une date de réunion, de rendez-vous ou de visioconférence satisfaisant le plus grand nombre n'est pas chose aisée. Deux solutions s'offrent à vous :

- **Doodle** : <https://doodle.com/fr/>

 **Doodle** Doodle est une solution qui permet de programmer des rendez-vous ou des réunions où les participants peuvent choisir les jours et/ou heures qui leur conviennent le mieux grâce à un sondage en ligne. C'est pratique et rapide pour inclure un maximum de personnes dans vos réunions et événements associatifs.

Ce service en ligne est gratuit. Attention toutefois, le site propose aussi des abonnements qui sont fortement mis en avant. Pour créer gratuitement et directement un sondage : <https://doodle.com/meeting/organize/groups>

- **Framadate** : <https://framadate.org/abc/fr/>

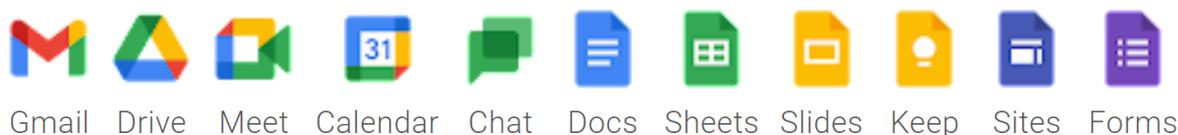
 **Framadate** C'est un outils entièrement libre, gratuit et sans publicité. Bonne alternative à Doodle. Les sondages « dates » de Framadate vous permettent de déterminer collaborativement la date et l'heure (le lieu, les modalités...) d'une réunion qui conviennent à tous et à toutes. Simplicité d'utilisation, pas nécessaire de créer un compte pour donner ses disponibilités, et possibilité d'être informé à chaque fois que quelqu'un vote.

Framadate repose sur un logiciel libre. Son code est transparent, publiquement consultable et ne contient pas de fonctionnalité cachée. Il est construit de manière communautaire.

## Travailler à plusieurs et collaborer

- **La solution Google Workspace**

Travaillez à plusieurs sur vos documents et collaborez facilement avec tous les outils de Google Workspace. Google Workspace propose des solutions simples pour aider votre association à collaborer plus efficacement grâce à des outils professionnels.



Workspace centralise l'ensemble des outils dont votre association a besoin pour être efficace. Tous les forfaits Google Workspace (même le forfait gratuit) incluent une adresse e-mail personnalisée pour votre association et des outils collaboratifs tels que Gmail (boîte mail), Agenda, Meet (visioconférence), Chat (messagerie instantanée), Drive (stockage et partage de documents), Docs (traitement de texte), Sheets (tableaux de calculs), Slides (diaporamas), Forms (formulaires, sondages), Sites (sites Internet) et d'autres.

Vous pouvez stocker jusqu'à 30 Go de fichiers et bénéficier de visioconférences d'une heure maximum jusqu'à 100 participants dans la version gratuite pour les associations.

[www.google.com/intl/fr/nonprofits/offerings/workspace/#](http://www.google.com/intl/fr/nonprofits/offerings/workspace/#)

En tant qu'association, vous pouvez bénéficier de 75% de réduction sur le forfait Business standard, soit un abonnement mensuel de 2,60 € par utilisateur pour obtenir des capacités de stockage plus élevées et des visioconférences non limitées dans la durée avec 150 participants maximum.

# Travail collaboratif

## • La solution Microsoft 365 pour les associations



Office 365 vous propose la dernière version des applications de bureau Office pour PC et Mac (Word, Excel, Powerpoint, Publisher, Outlook, Access...) et les applications Office pour smartphones et tablettes (en fonction de l'option choisie) ; l'hébergement d'e-mails et de calendriers via Exchange Online ; une messagerie instantanée et des outils de visioconférence via Teams ; un accès depuis n'importe où à vos documents via OneDrive for Business et bien plus encore en fonction des options choisies.

Dans l'offre gratuite, les outils comme Word, Excel et PowerPoint sont accessibles en ligne. Les versions hors-ligne sont uniquement disponibles dans les offres payantes.

[www.solidatech.fr/equiper/logiciels-et-solutions-en-ligne/office-365](http://www.solidatech.fr/equiper/logiciels-et-solutions-en-ligne/office-365)

## Partage de documents



Avec **Box**, vous stockez n'importe quel type de fichier en ligne. Vous pouvez organiser et ranger vos fichiers dans des dossiers classés, que ce soient des documents de texte, tableurs, photos, vidéos etc. Le compte Box s'intègre parfaitement dans de nombreuses applications telles que Google Workspace et Office365. Grâce à Box vous pouvez partager vos fichiers avec votre équipe en toute sécurité. Vous y accédez aisément depuis votre ordinateur, tablette ou smartphone.

La version individuelle gratuite, permet de stocker jusqu'à 10 Go de fichiers :

[www.box.com/fr-fr/pricing/individual](http://www.box.com/fr-fr/pricing/individual)

Les fonctions principales de de la solution Box sont :

- Le partage de fichiers : partagez et accédez à vos documents n'importe où et sur n'importe quel appareil.
- L'intégration de logiciels : utilisez les applications Box pour accéder aux contenus d'autres applications comme Office 365, Workspace.
- La synchronisation du bureau : tous vos fichiers peuvent être synchronisés automatiquement et de façon sécurisée entre votre ordinateur et vos dossiers Box.
- La collaboration : Box permet un historique des différentes versions des documents, des mises à jour en temps réel, des notifications, des commentaires et des tâches programmables.
- La sécurité : vous pouvez configurer des critères d'accès privilégiés pour tous types d'utilisateurs afin de restreindre leurs accès.

Tarifs privilégiés pour les associations : Dons allant jusqu'à 10 licences perpétuelles pour Box Starter Edition ou réduction de 50 % sur les abonnements mensuels ou annuels aux plans Box Business : [www.solidatech.fr/equiper/logiciels-et-solutions-en-ligne/box-pour-les-associations](http://www.solidatech.fr/equiper/logiciels-et-solutions-en-ligne/box-pour-les-associations)

## Transfert de fichiers volumineux

Vous avez des documents volumineux à envoyer à vos membres ou à vos bénévoles ? Il ne rentrent pas dans la boîte aux lettres électronique ?

**WeTransfer** vous apporte la solution ! <https://wetransfer.com/>

 Transférez gratuitement n'importe quel fichier d'une taille maximale de 2Go à une ou plusieurs personnes. Facile à utiliser, les destinataires n'ont qu'à cliquer sur le lien qu'ils reçoivent pour télécharger le fichier. Lien valide 7 jours.

Pour des plus gros volumes et des personnalisations, des abonnements sont proposés.

# Recherche de bénévoles

Il existe plusieurs plateformes en ligne permettant de mettre en rapport associations en quête de bénévoles et bénévoles en quête d'actions :

**JeVeuxAider**.gouv.fr  
PAR LA RÉSERVE CIVIQUE

- **JeVeuxAider** : [www.jeveuxaider.gouv.fr](http://www.jeveuxaider.gouv.fr) C'est la plateforme gouvernementale de l'engagement citoyen. Plus de 350 000 bénévoles soutiennent des milliers d'associations et d'organisations publiques. - Gratuit

**France Bénévolat**  
— Du cœur à l'action —

- **France Bénévolat** : [www.francebenevolat.org/associations](http://www.francebenevolat.org/associations) France Bénévolat est un réseau national dédié à l'accueil et à l'accompagnement des bénévoles, « Du cœur à l'action », France Bénévolat permet de trouver des missions auprès d'associations partout en France. Candidat et associations doivent créer un compte qui permet la mise en relation. Les candidats ont accès aux missions proposées de façon détaillée et les associations peuvent poster tous leurs besoins et rencontrer les candidats. - Gratuit

**Tous bénévoles** !  
Pour que vive la solidarité

- **Tous Bénévoles** : [www.tousbenevoles.org](http://www.tousbenevoles.org) – « Vous cherchez à aider, nous vous aidons à trouver ». Tous Bénévoles permet aux volontaires de trouver l'association et la mission qui leur conviennent.

Cette plateforme vous propose de définir vos besoins en bénévolat et vous offre des services dédiés ainsi que des guides pratiques. Elle est également utile si vous recherchez des bénévoles de moins de 25 ans grâce à leur site dédié : [www.jeuneetbenevole.org](http://www.jeuneetbenevole.org).

Gratuit pour les volontaires. Une cotisation est demandée aux associations qui s'inscrivent.

**helloasso**

- **HelloAsso** : [www.helloasso.com](http://www.helloasso.com) Faites découvrir gratuitement votre association et vos projets. Une plateforme qui offre de la visibilité à vos activités associatives. Vous souhaitez faire connaître votre association et vos actions ? Développez l'activité de votre association selon vos besoins grâce à une meilleure visibilité en ligne par le moteur de recherche dédié. 3,5 millions de visiteurs chaque mois. 167 000 associations référencées.

**benevolt**

- **Benevolt** : <https://asso.benevolt.fr> Benevolt, un acteur humain et numérique au service de l'engagement associatif. Benevolt est aujourd'hui présent partout en France au côté des associations qui veulent valoriser leur culture bénévole. Ils défendent un bénévolat où plaisir et utilité s'allient pour une expérience riche de sens pour le bénévole comme pour l'association. Certains services sont gratuits, d'autres nécessitent un abonnement annuel.

**vendredi**  
chaque jour compte

- **Vendredi** : [www.vendredi.cc](http://www.vendredi.cc) Vendredi est une start-up sociale qui développe le concept de travail partagé entre entreprises et acteurs de l'innovation sociale. Chaque salarié peut dédier un jour de travail par mois, par semaine, ou parfois plus, à offrir ses talents et compétences au service d'une association ou d'une entreprise sociale. Vendredi se distingue par une approche qui lie conseil, appui à l'accompagnement de chaque expérience d'engagement et outils numériques pour autonomiser les associations dans leur démarche.

## Pour des missions courtes, de quelques heures à une journée

Les engagements courts permettent à de nouveaux citoyens de mettre un pied dans le monde associatif, une expérience porteuse de transformation pour celui qui la vit. Encourager l'engagement bénévole, quelle que soit sa durée, c'est contribuer au changement de regard sur le monde.

**Diffuz**  
Petites actions pour grands défis

- **Diffuz** : [www.diffuz.com](http://www.diffuz.com) Ce réseau permet de trouver gratuitement des bénévoles pour votre association en proposant des défis solidaires ponctuels autour de votre cause. Créée par la Macif, Diffuz est une plateforme qui

# Recherche de bénévoles



s'engage partout en France autour de défis lancés par les associations. Utiliser les technologies actuelles et le numérique, pour : développer des formes inédites d'entraide et de solidarité, favoriser la rencontre entre ceux qui ont envie d'agir et les associations. C'est ainsi qu'est née Diffuz, une plateforme solidaire et ouverte à toutes les envies d'agir ! - Gratuit



- **Benenova** : [www.benenova.fr](http://www.benenova.fr) Benenova mobilise une communauté de 18 500 bénévoles (à Paris, Nantes, Lille, Angers et Rennes), auprès de 150 associations. Les actions proposées sont courtes (de 2 à 5 heures), sans obligation d'engagement à long terme ni exigence de compétence particulière. Sur le terrain et en collectif, ces actions sont conçues pour favoriser la rencontre entre citoyens d'horizons différents. S'assurer que l'engagement proposé soit porteur d'impact malgré sa courte durée fait partie des fondamentaux de l'approche Benenova. – Gratuit

## Pour des bénévoles à forte expertise



- **Passerelles et compétences** : <https://passerellesetcompetences.org/>

Aider les associations de solidarité à développer leurs projets en leur proposant des bénévoles à forte expertise.

Permettre à ces bénévoles de donner du sens à leur vie, en apportant au monde associatif solidaire leurs compétences et leurs talents.

Passerelles et Compétences développe le bénévolat de compétences de personnes talentueuses qui souhaitent s'engager auprès d'associations. Bénéficiez ainsi de connaissances pointues auxquelles vous n'auriez pas pu avoir recours sans les nombreux bénévoles proposés. – Gratuit



- **Pro bono lab** : [www.probonolab.org](http://www.probonolab.org) Vous avez un besoin en stratégie, marketing, finance, communication, web, droit ou ressources humaines ?

Pro bono lab est le spécialiste de l'engagement par le partage de compétences, à la fois en bénévolat classique mais aussi en mécénat de compétences.

La plateforme vous permet de développer durablement votre association en vous aidant à trouver des bénévoles qualifiés sur une thématique.

– Gratuit



- **Wenabi** : [www.wenabi.com](http://www.wenabi.com) Wenabi vous propose une multitude de possibilités pour aider votre association à se développer. Sur la plateforme, vous pourrez trouver des bénévoles pour vos besoins ponctuels ou faire appel à des personnes qualifiées pour vous aider sur vos projets.

Wenabi vous offre l'opportunité de mettre en place des partenariats avec des entreprises engagées et de trouver des entreprises mécènes pour accéder à de nouveaux financements pour votre association. - Gratuit



- **Koéo** : [www.koéo.net](http://www.koéo.net) est l'un des pionniers du mécénat de compétences.. La plateforme vous permet de bénéficier du secteur lucratif à travers un partenariat pragmatique et local. - Gratuit

# Démarches administratives

Les démarches administratives sont de plus dématérialisées. Finies les longues heures d'attente dans les bureaux de l'administration, finis les dossiers à envoyer par courrier en trois ou quatre exemplaires. Les démarches en ligne vous libèrent et vous simplifient la vie.

## Déclarer un changement au sein de votre association

### Service public

C'est l'outil de référence qui permet aux associations de regrouper toutes les questions en un seul site, puisqu'il redirige suivant les démarches demandées, vers les différents sites permettant aux associations de réaliser leurs démarches en ligne : le compte asso / journal officiel / mes démarches simplifiées / INPI / etc...

- Déclaration initiale de création : [www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/R1757](http://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/R1757)
- Modification des statuts : [www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F1123](http://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F1123)
- Changement dans l'administration de l'association : [www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F34797](http://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F34797)
- Evolution des ressources (Acquisition ou vente d'immeubles) : [www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F1178](http://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F1178)
- Dissolution : [www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F1122](http://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F1122)

## Déclarer vos comptes auprès de la préfecture

**Mes démarches simplifiées** : [www.demarches-simplifiees.fr/](http://www.demarches-simplifiees.fr/)

Pour les démarches depuis cette plateforme, les instances envoient aux associations le lien adéquat afin que celles-ci puissent faire les déclarations nécessaires.

## Publier vos comptes annuels

**Le Journal Officiel** : <https://associations-depot-comptes.journal-officiel.gouv.fr/depotdescomptes/index.html>

## Ressources d'informations pour les associations

Le site [www.associations.gouv.fr/](http://www.associations.gouv.fr/) regroupe plusieurs catégories d'information incluant :

- Démarches associatives qui contient notamment un volet dédié à faire connaître votre association, un kit de création d'une association, financer votre association ;
- Guide juridique et fiscal qui contient notamment un volet dédié à la réglementation comptable et les ressources humaines ;
- La vie associative qui contient notamment un volet sur les actualités du monde associatif, les appels à projets de l'état, l'accompagnement local des associations, le fonds pour le développement de la vie associative, la simplification par les services numériques ;
- Documentation qui contient notamment un volet dédié à des guides pratiques, des vidéos, les essentiels de la vie associative ;
- Un répertoire des organismes pouvant vous aider dans vos démarches intitulé « près de chez vous » avec un système de carte géolocalisée.

<https://guidepratiqueasso.org/> et [www.openasso.org](http://www.openasso.org) regorgent aussi de nombreuses informations utiles à la vie associative.

## Recevoir de la documentation gratuite sur l'alcool, les drogues, le tabac...

**Santé publique France** : <https://selfservice.santepubliquefrance.fr/sservice/login/inicioAction.do> pour se connecter ou créer son compte.

## Le vote électronique

**Balotilo** : <https://www.balotilo.org/login>

Organiser un vote pour quelques dizaines ou centaines de personnes devient un jeu d'enfant. Créez une élection et les électeurs recevront automatiquement un courriel avec un lien personnel pour voter. Avec Balotilo, les décisions démocratiques sont enfin simples à organiser et sans risque d'erreur de comptage.

# Sources de financement

Subventions publiques ou privées, adhésions en ligne, dons en ligne ou financement participatif... Il existe de nombreuses sources de financement à l'aide du numérique.

## Demander des subventions

- **Appel à projets** : [www.appelaprojets.org/](http://www.appelaprojets.org/)

Ce moteur de recherche a été créé dans le but de recenser tous les appels à projets, appels à manifestations d'intérêt, concours ou encore dispositifs de mécénat qui concernent les projets régionaux et nationaux. L'idée est d'aider les porteurs de projets, associations et structures de l'économie sociale et solidaire à trouver des financements et des nouveaux partenaires pour développer leurs projets.

- **Le compte asso** : <https://lecompteasso.associations.gouv.fr/client/login>

Cette plateforme permet aux associations d'accéder à de nombreux services et d'effectuer une partie de leurs démarches administratives, de manière entièrement simplifiée. Parmi les services proposés, le **dépôt de demandes de subvention** et des **comptes rendus financiers des actions subventionnées** — Service réservé aux demandes de subvention relevant de l'un des dispositifs suivants : Fonds de développement de la vie associative (FDVA), Soutien aux associations agréées Jeunesse et éducation populaire (Partenariat JEP), Agence nationale du sport (ex CNDS), Partenariat association pour la Protection de l'Environnement - Direction régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement (Dreal)

Pour apprendre à se servir du compte asso :

<https://lecompteasso.associations.gouv.fr/client/faq> et [www.associations.gouv.fr/le-compte-asso.html](http://www.associations.gouv.fr/le-compte-asso.html)

## Rédiger un dossier de sponsoring

Le sponsoring désigne un soutien financier, en nature, ou en compétence à une association (le sponsorisé) par un partenaire annonceur (le sponsor) en échange de différentes formes de visibilité de nature publicitaire. Pensez à solliciter votre réseau, celui de vos bénévoles et adhérents pour solliciter plus facilement de potentiels sponsors. Malgré votre réseau un bon dossier doit être déposé. HelloAsso vous propose sur son blog des conseils pour bien rédiger votre dossier de sponsoring : [www.helloasso.com/blog/comment-rediger-un-dossier-de-sponsoring/](http://www.helloasso.com/blog/comment-rediger-un-dossier-de-sponsoring/)

## Collecter des dons en ligne

Il s'agit d'offrir à chacun la capacité de faire un don à votre association à tout instant et depuis n'importe où, grâce à un formulaire en ligne. Beaucoup de personnes font et vont faire des dons par carte bleue ou prélèvement SEPA en ligne. Le paiement en ligne par carte bleue permet à l'individu de faire plus rapidement un don suite à sa découverte de l'association (contrairement à l'envoi d'un chèque).

Vous pouvez inclure une page de don en ligne via votre site Internet hébergé par la plateforme AssoConnect (voir page 4) et l'écriture comptable sera automatiquement enregistrée, ou alors créer une page de collecte de dons sur la plateforme HelloAsso [www.helloasso.com/outils/collecter-mes-dons](http://www.helloasso.com/outils/collecter-mes-dons).

## Gérer les adhésions en ligne

Comme pour le don en ligne, de plus en plus de personnes souhaitent trouver d'autres moyens pour régler leurs adhésions que le chèque (et le liquide). De plus l'adhésion en ligne permet de pouvoir régler rapidement sa cotisation à distance et de gérer des relances. Vous pouvez inclure une page d'adhésion en ligne via votre site Internet hébergé par la plateforme AssoConnect (voir page 4) et l'écriture comptable sera automatiquement enregistrée, ou alors vous pouvez créer une page d'adhésion sur la plateforme HelloAsso [www.helloasso.com/outils/gerer-mes-adhesions](http://www.helloasso.com/outils/gerer-mes-adhesions).

## Collecter de l'argent avec ses événements

Vous organisez un événement (sortie, repas...) et demandez une participation financière. Vous pouvez demander aux participants de s'inscrire et de payer en ligne. Gain de temps, de trésorerie et limite les risques de désistement. Vous pouvez inclure une page d'événement en ligne via votre site Internet hébergé par la plateforme AssoConnect (voir page 4) et son agenda en ligne, et l'écriture comptable sera automatiquement enregistrée lors de chaque inscription, ou alors vous pouvez créer une page de vente sur la plateforme HelloAsso [www.helloasso.com/outils/vente-en-ligne](http://www.helloasso.com/outils/vente-en-ligne).

# Formations à distance

## Se former en ligne

Il existe de très nombreuses formations en ligne accessibles à tous, généralement gratuitement. Vous pouvez retrouver le chapitre sur les MOOC et les formations en ligne dans notre Newsletter #13.

### La plateforme EVA [www.eva-formationbenevoles.fr/](http://www.eva-formationbenevoles.fr/)



e.learning Vie Associative

Cette plateforme de e-learning à destination des bénévoles associatifs est composée de modules qui reprennent l'ensemble des connaissances de base nécessaires à la gestion d'une association, quel que soit le domaine d'activité. Ces formations en ligne sont gratuites et accessibles à tout moment.

- Panorama de la vie associative
- Le projet associatif
- Création et fonctionnement de l'association 1901
- Responsabilité des dirigeants associatifs
- Mobiliser ses bénévoles
- Communication associative
- Organiser un événement
- Sources de financement d'une association
- Gestion financière d'une association
- Gestion comptable d'une association
- Devenir employeur associatif

### La plateforme Fun MOOC [www.fun-mooc.fr/fr/](http://www.fun-mooc.fr/fr/)



Cette plateforme regroupe des milliers de formations gratuites dans tous les domaines. Attention, les cours sont ouverts uniquement sur une période donnée. La recherche de sessions se fait par mots-clés (addiction, tabac, épigénétique...). Certains cours peuvent être assez pointus.

### La plateforme Coursera [www.coursera.org/](http://www.coursera.org/)



Apprendre en ligne et obtenir des certificats d'universités comme HEC, École Polytechnique, Stanford, ainsi que d'entreprises leaders comme Google et IBM. Coursera est une plateforme éducative en ligne qui offre une variété de

possibilités d'apprentissage, allant des cours aux spécialisations et aux diplômes. De très nombreux cours sont gratuits, toutefois, si vous voulez obtenir un certificat, il faudra vous acquitter d'une somme allant de 49 à 99 €.

Vous pourrez notamment trouver des cours sur le financement des associations :

- Nouveaux modèles économiques des associations <https://www.coursera.org/learn/nouveaux-modeles-economiques-associations>
- Les partenariats qui changent le monde : alliances innovantes entre entreprises et associations <https://www.coursera.org/learn/partenariats-qui-changent-le-monde>

## Émarger en ligne

### SoWeSign <https://sowesign.com/>



SoWeSign a développé des applications d'émargement pour les acteurs de la formation. Une première pour que les formateurs puissent : émarger, faire l'appel en ligne, partager un code, un QR Code ou une URL de signature. Une seconde pour que les apprenants puissent attester de leur présence.

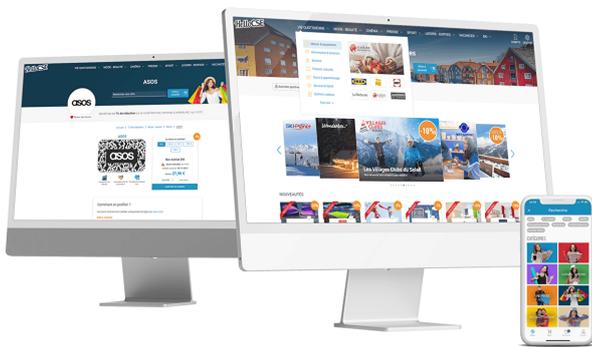
Ces applications peuvent être utilisées aussi bien en présentiel qu'à distance, pour des formations bien entendu et aussi pour des réunions de bureau ou de conseil d'administration.

# Avantages CSE Adhérents

Afin de remercier l'ensemble des adhérents pour leur engagement et leur soutien, la Fédération a fait le choix d'offrir à chacun la possibilité d'augmenter son pouvoir d'achat par le biais d'une billetterie de plus de 200 000 réductions. Ainsi, tout adhérent, à jour de sa cotisation a accès à la plateforme HelloCSE et à ses avantages.

## +200 000 OFFRES PRÉFÉRENTIELLES

en accès libre et illimité, pour augmenter votre pouvoir d'achat



Avec le comité d'avantages, profitez des réductions dans tous les domaines : santé, beauté, alimentation, ameublement, loisirs, culture, vacances, prêt à porter, et tant d'autres + + +

Tous les membres qui ont renseigné leur adresse mail dans leur fiche adhérent ont reçu en juillet par courriel un identifiant leur permettant d'accéder à leur espace HelloCSE et de bénéficier de tous les avantages. Ceux qui n'ont pas souhaité renseigner leur adresse mail ou qui n'ont pas d'adresse mail, et qui souhaitent profiter de ces avantages, peuvent prendre contact avec leur responsable départemental pour connaître les modalités d'accès.

### HelloCSE

[Accéder à votre espace HelloCSE](https://entraid.hellocse.fr/connexion)

### HelloCSE

<https://entraid.hellocse.fr/connexion>



Adoptez le réflexe HelloCSE pour toutes vos dépenses



# Contacts départements



## 01 - AIN

Mme Sylvaine TESTE  
06 70 68 18 33  
[entraidaddict01@gmail.com](mailto:entraidaddict01@gmail.com)

## 02 - AISNE

M. Jean-Marc BARRIERE  
06 50 99 33 46  
[caroline.barriere@cegetel.net](mailto:caroline.barriere@cegetel.net)

## 07 - ARDÈCHE

Mme Maryse DUPLAN  
06 19 78 69 31  
[entraidaddict07@gmail.com](mailto:entraidaddict07@gmail.com)

## 14 - CALVADOS

Mme Brigitte MULLER  
07 62 54 39 48  
[alcooolassis-tance.bayeux@laposte.net](mailto:alcooolassis-tance.bayeux@laposte.net)

## 17 - CHARENTE-MARITIME

M. André BOUHIER  
06.07.60.29.89  
[alcooolassistance79@gmail.com](mailto:alcooolassistance79@gmail.com)

## 18 - CHER

M. Daniel BENOIT  
06 59 89 42 35  
[daniel.benoit@orange.fr](mailto:daniel.benoit@orange.fr)

## 21 - CÔTE-D'OR

M. Serge LALONDRE  
06 40 06 75 32  
[serge.lalondre@sfr.fr](mailto:serge.lalondre@sfr.fr)

## 22 - CÔTES D'ARMOR

M. Jean-Michel GEFFRAY  
06 59 57 18 07 (24h/24h)  
[jean-michel.geffray@orange.fr](mailto:jean-michel.geffray@orange.fr)

## 23 - CREUSE

M. Christophe HILLEWAERE  
06 73 23 26 79  
[alcooolassistance23@orange.fr](mailto:alcooolassistance23@orange.fr)

## 25 - DOUBS

M. Philippe CORNU  
06 79 55 18 17  
[cornu.philippe25@free.fr](mailto:cornu.philippe25@free.fr)

## 26 - DRÔME

M. Philippe BONIN  
06 67 70 31 85  
[entraidaddict26@gmail.com](mailto:entraidaddict26@gmail.com)

## 27 - EURE

M. Bernard DUEZ  
06 83 04 19 61  
[entraid-addict276@bbox.fr](mailto:entraid-addict276@bbox.fr)

## 28 - EURE-ET-LOIR

M. Jean-Pierre LE GUEVEL  
06 13 68 16 43  
[alcooolassistance28@yahoo.fr](mailto:alcooolassistance28@yahoo.fr)

## 29 - FINISTÈRE

M. Rémi LE BEC  
06 10 03 53 72  
[alcolas.29@wanadoo.fr](mailto:alcolas.29@wanadoo.fr)

## 35 - ILLE-ET-VILAINE

M. François MOUREAU  
06 78 86 52 08  
[alcoool.assistance.35@sfr.fr](mailto:alcoool.assistance.35@sfr.fr)

## 36 - INDRE

M. Jean-Pierre HUGUET  
06 64 75 20 81  
[jph36130@hotmail.fr](mailto:jph36130@hotmail.fr)

## 37 - INDRE-ET-LOIRE

M. Guy BERTEREAU  
06 18 53 30 24  
[guybertereau@gmail.com](mailto:guybertereau@gmail.com)

## 38 - ISÈRE

M. Robert PRADINAUD  
06 29 88 46 62  
[entraidaddict38@orange.fr](mailto:entraidaddict38@orange.fr)

## 40 - LANDES

M. Manuel MORENO  
07 86 50 30 86  
[entraidaddict40@gmail.com](mailto:entraidaddict40@gmail.com)

## 41 - LOIR-ET-CHER

M. Patrick GODILLON  
06 43 54 06 61  
[godillonpatrick9@gmail.com](mailto:godillonpatrick9@gmail.com)

## 42 - LOIRE

M. Arnaud SAHUC  
[arnaud@sahuc.com](mailto:arnaud@sahuc.com)

## 44 - LOIRE-ATLANTIQUE

M. Marc TUAL  
06 24 17 70 60  
[entraidaddict44@gmail.com](mailto:entraidaddict44@gmail.com)

## 47 - LOT-ET-GARONNE

M. Benoit BEAUME  
[contact@libertadd.fr](mailto:contact@libertadd.fr)

## 49 - MAINE-ET-LOIRE

M. Auguste CHARRIER  
06 73 60 86 71  
[alcoool.assistance49@orange.fr](mailto:alcoool.assistance49@orange.fr)

## 50 - MANCHE

M. Benoit HERVIEU  
06 73 65 86 80  
[benoit.hervieu25@gmail.com](mailto:benoit.hervieu25@gmail.com)

## 51 - MARNE

M. REKSA Bernard  
06 89 57 03 95  
[bernard.reksa@orange.fr](mailto:bernard.reksa@orange.fr)

## 53 - MAYENNE

Mme Martine DESHAYES  
06 23 74 74 29  
[alcooolassistancecroix-dor53@wanadoo.fr](mailto:alcooolassistancecroix-dor53@wanadoo.fr)

## 56 - MORBIHAN

Mme Danièle LE COURANT  
06 09 60 72 04  
[sylviane.stevinou@wanadoo.fr](mailto:sylviane.stevinou@wanadoo.fr)

## 59 - NORD

[con-tact@alcooolassistancenord.net](mailto:con-tact@alcooolassistancenord.net)

## 60 - OISE

M. Jean-Manuel BETHOUART  
06 31 06 88 04  
[manu.bethouart@gmail.com](mailto:manu.bethouart@gmail.com)

## 61 - ORNE

M. Michel BRULARD  
06 84 59 43 98  
[michel.brulard5@orange.fr](mailto:michel.brulard5@orange.fr)

## 62 - PAS-DE-CALAIS

M. Eric MONTREZOR  
06 79 66 56 19  
[entraidaddict62@gmail.com](mailto:entraidaddict62@gmail.com)

## 64 - PYRÉNÉES-ATLANTIQUES

M. Christian LABADIE  
06 43 57 56 36  
[labadie.christian@sfr.fr](mailto:labadie.christian@sfr.fr)

## 65 - HAUTES-PYRÉNÉES

M. Jean-Pierre ALLINNE  
06 76 90 35 10  
[jean-pierre.allinne@univ-pau.fr](mailto:jean-pierre.allinne@univ-pau.fr)

## 67 - BAS-RHIN

M. Gérard LUSTIG  
06 75 86 11 40  
[gerardlustig@gmail.com](mailto:gerardlustig@gmail.com)

## 69 - RHÔNE

Mme Catherine JALLAIN  
06 22 71 93 23  
[entraidaddict69@gmail.com](mailto:entraidaddict69@gmail.com)

## 70 - HAUTE SAÛNE

M. Loïc KARCZEWSKI  
06 88 12 92 67  
[loic.karczewski@orange.fr](mailto:loic.karczewski@orange.fr)

## 71 - SAÛNE-ET-LOIRE

M. Gabriel CHOPIN  
07 85 10 75 07  
[jdgc@wanadoo.fr](mailto:jdgc@wanadoo.fr)

## 73 - SAVOIE

M. Patrick PERRIN  
06 69 03 22 11  
[entraid.addict74@gmail.com](mailto:entraid.addict74@gmail.com)

## 74 - HAUTE-SAVOIE

M. Patrick PERRIN  
06 69 03 22 11  
[entraid.addict74@gmail.com](mailto:entraid.addict74@gmail.com)

## 75 - PARIS

Mme Catherine BRIDIER DESHAIS  
06 71 39 98 28  
[alcoool.assistance@sfr.fr](mailto:alcoool.assistance@sfr.fr)

## 76 - SEINE-MARITIME

M. Bernard DUEZ  
06 83 04 19 61  
[entraid-addict276@bbox.fr](mailto:entraid-addict276@bbox.fr)

## 77 - SEINE-ET-MARNE

M. Christian BEDIER  
06 62 35 93 50  
[alcooolassistance77@gmail.com](mailto:alcooolassistance77@gmail.com)

## 78 - YVELINES

Mme Jeanne BLAISE  
09 51 08 99 23  
[jeanneblaise78@gmail.com](mailto:jeanneblaise78@gmail.com)

## 79 - DEUX-SÈVRES

M. André BOUHIER  
06.07.60.29.89  
[alcooolassistance79@gmail.com](mailto:alcooolassistance79@gmail.com)

## 80 - SOMME

M. Jean DELECUEILLERIE  
06 66 33 92 04  
[delecueillerie@yahoo.fr](mailto:delecueillerie@yahoo.fr)

## 85 - VENDÉE

M. Gérard EXBRAYAT  
06 87 81 85 85  
[gexbrayat@infonie.fr](mailto:gexbrayat@infonie.fr)

## 86 - VIENNE

Mme Marylène CORMIER  
06 78 50 36 13  
[eta.giraulteddie@wanadoo.fr](mailto:eta.giraulteddie@wanadoo.fr)

## 89 - YONNE

M. François CRUZ  
06 43 95 12 06  
[sylviecruz@hotmail.fr](mailto:sylviecruz@hotmail.fr)

## 92 - HAUTS DE SEINE

M. Philippe PETYT  
06 18 79 82 47  
[petyt.philippe@wanadoo.fr](mailto:petyt.philippe@wanadoo.fr)

## 93 - SEINE-SAINT-DENIS

M. Jean-Luc JACQUOT  
07 78 81 26 08  
[jjacquot48@laposte.net](mailto:jjacquot48@laposte.net)

## 94 - VAL-DE-MARNE

06 17 93 40 43  
[alcoool.assistance94@gmail.com](mailto:alcoool.assistance94@gmail.com)

## 972 - MARTINIQUE

M. Hyacinthe GUSTAVE  
06 96 37 28 90  
[jeangustave49@gmail.com](mailto:jeangustave49@gmail.com)

**Accompagnement au sevrage tabagique**  
Liste à jour au 02/08/2022 selon les éléments remontés au siège.

## Contacts de la fédération

Auguste CHARRIER  
Président national  
06 73 60 86 71  
[presidence@entraidaddict.fr](mailto:presidence@entraidaddict.fr)

Laurent MURARO  
Coordinateur national  
06 61 30 38 55  
[coordination@entraidaddict.fr](mailto:coordination@entraidaddict.fr)

Monique ANDRAL  
Animatrice et Base Isens  
06 84 25 76 15  
[communication@entraidaddict.fr](mailto:communication@entraidaddict.fr)

Estelle LABOURG  
Comptable  
06 81 75 37 72  
[comptabilite@entraidaddict.fr](mailto:comptabilite@entraidaddict.fr)

Marianne AALAIY  
Assistante polyvalente  
06 37 68 07 85  
[contact@entraidaddict.fr](mailto:contact@entraidaddict.fr)

Gérard EXBRAYAT  
Formation bénévoles  
06 87 81 85 85  
[formation-nadherent@entraidaddict.fr](mailto:formation-nadherent@entraidaddict.fr)